

# INFOOTJE

Schooljaar 2018-2019



BASISSCHOOL SINT-PIETER

SLANGSTRAAT 12

9220 HAMME

052 47 24 97

0479 12 79 61

[www.basisschoolstpieter.be](http://www.basisschoolstpieter.be)

[sintpieter@kohamme.be](mailto:sintpieter@kohamme.be)

# 1. ALGEMENE INFORMATIE

## WIE IS WIE IN ONZE SCHOOL ?

### ONZE SCHOOL

#### *KOHa SINT-PIETER*

Slangstraat 12

9220 Hamme

052/47 24 97

E-mail: [sintpieter@kohamme.be](mailto:sintpieter@kohamme.be)

website: <http://www.basisschoolstpieter.be>

#### *Vestigingsplaats De Ring 22*

052/47 24 97

kleuteronderwijs

Lager onderwijs

1<sup>ste</sup> leerjaar

2<sup>de</sup> leerjaar

#### *Vestigingsplaats Slangstraat 12*

052/47 24 97

Lager onderwijs

3<sup>de</sup> leerjaar

4<sup>de</sup> leerjaar

5<sup>de</sup> leerjaar

6<sup>de</sup> leerjaar

De directeur is bereikbaar op het volgende nummer: 0479 12 79 61

## **SCHOOLBESTUUR**

Maatschappelijke zetel: Jagerstraat 5, 9220 Hamme

Voorzitter: M. Geert Van Avermaet

Leden van de Raad van Beheer

M. Jean-Pierre De Schrijver

M. Jos Mettepenningen

M. Eddy Moernaut

Mevr. Lieve Mets

E.B. André Retsin

M. André Staljanssens

M. Gustaaf Willocx

M. Trudo Quintelier

Mevr. Inge De Paepe

Mevr. Katrien Huysse

M. Bart van Hecke

## **DIRECTEUR**

Mevr. Hilde Vermeer

## **LOC**

Vertegenwoordigers van het schoolbestuur

André Staljanssens ( vervanger Jean-Pierre De Schrijver )

Vertegenwoordigers van het personeel:

Sabine Vanhoute ( vervanger Lindsay Claeeyé )

## **SCHOOLRAAD**

Voorzitter: Ann Verschelden

Vertegenwoordigers van het schoolbestuur: Geert van Avermaet, Gustaaf Willocx, Inge de Paepe, Eddy Moernaut

Vertegenwoordigers van de directeurs: Marc vercauteren, Vera Vercauteren

Vertegenwoordiger van het personeel voor onze school

Sabine Vanhoute

Vertegenwoordiger van de ouders voor onze school

Hilde Dierick

Vertegenwoordiger van de lokale gemeenschap voor onze school

Maurits De Pillecijn

Secretaris: Kathleen D'Hollander, directie KOHa De5sprong

## **PERSONEELSLIJST**

### **DIRECTEUR**

Hilde Vermeer

**0479/12 79 61**

### **PERSONEEL**

#### **Vestigingsplaats 1**

#### **Slangstraat 12**

**052/47 24 97**

L3a	Sabine Vanhoute
L3b	Ann Huylebroeck
L4a	Katrien Baert
L4b	Sibylle Vanbelle
L4b	An Van Roy
L5a	Thom Nelis
L5b	Kris Van de Vondel
L6ab	Kathleen de Ridder Lieselotte Collier

#### **Vestigingsplaats 2**

#### **De Ring 22**

**052/47 24 97**

P	Kelly Mertens
K1	Nazife Balta
K2	Nancy Permentier
K3	Katrien Claessens + 1/5 ?
L1a	Lutgarde De Cock
L1b	Saskia Riské
L2a	Jens Dierick
L2b	Carolien Van Cleemput

#### **Turnleerkracht**

Lindsay Claezé

Nicklaas Van den Brandt

Christine Ceelen en Joke Grimmonprez: Schrijfdans

## **Zorgteam**

Nathalie Colman	( zorgco lager + zorg in 1, 2 )
Marijke De Brabandt	( zorg kleuters + 6 uur beleid )
?	( zorg kleuters )
Jennifer Scheirs	( zorg in 3, 4, 5 en 6 )

## **Lerarenplatform**

? ( kleuter )  
Silke De Grootte ( lager )

## **Computerverantwoordelijke**

Guy van Lyssebetten

## **Kinderverzorgster in K.O.**

Ann Van den Bossche

## **Administratief personeel**

Christine Van Kerckhove

## **Onderhoudspersoneel**

Linda De Graef  
Sigrid Engels  
Elie Swaans  
Eric Weyn

## **Middagtoezicht**

Senem Negis  
Linda De Graef  
Suzana Bajram  
Sigrid Engels  
Elke Landtsheer

## **VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG**

Sigrid Engels

## **PEDAGOGISCHE BEGELEIDING**

Pascal Lagaet

## **INSPECTEUR KATHOLIEKE GODSDIENST**

Chrétien Vermachelen

Filip de Pillecijnlaan 11  
9220 Hamme

0476/554927

## **WANNEER BEN IK OP SCHOOL ?**

	<b>Voormiddag</b>	<b>Namiddag</b>
<b>Maandag</b>	08.25 – 12.00	13.30 – 15.20
<b>Dinsdag</b>	08.25 – 12.00	13.30 – 15.20
<b>Woensdag</b>	08.25 – 12.00	
<b>Donderdag</b>	08.25 – 12.00	13.30 – 15.20
<b>Vrijdag</b>	08.25 – 12.00	13.30 – 15.20

Let op !: Er wordt wel 5 minuten vooraf gebeld om te verzamelen.

Je bent dus om 8.20 uur en om 13.25 uur op school !

We vinden het heel belangrijk dat je kind op tijd naar school komt om niets te missen van de lessen en ook om de andere kinderen niet te storen.

## **RANGEN EN BEWAKINGEN**

### Vestigingsplaats Slangstraat

- bewaking:                   vanaf 08.00 uur 's morgens  
                                      vanaf 13.00 uur 's middags

**KINDEREN WORDEN NIET TOEGELATEN OP DE SPEELPLAATS VOOR 8 UUR  
'S MORGENS EN VOOR 13 UUR 'S MIDDAGS**

Er is bewaking (tot 13.00 uur) voor de leerlingen die blijven eten. Zij blijven dus op de speelplaats.

- rangen:

1. tot aan de Markt (uitgang Slangstraat)
2. tot aan het Baantje (uitgang De Ring)
3. tot aan de parking in De Ring via het poortje
4. tot aan de Spoorwegstraat (uitgang Slangstraat)
5. tot aan het Achterthof (uitgang Slangstraat)
6. De fietsers worden op de speelplaats in groepen voorgesorteerd en verlaten om beurt de school via uitgang De Ring of via het poortje

### Vestigingsplaats De Ring

- bewaking: vanaf 08.00 uur 's morgens - vanaf 13.00 uur 's middags.

Zowel kleuters als leerlingen van de eerste graad worden gebracht én afgehaald op de speelplaats van De Ring.

- rangen:
1. tot aan de Markt (uitgang Kerkstraat)
  2. tot aan het oude postgebouw (uitgang De Ring)
  3. tot aan het park aan de Markt (uitgang Kerkstraat)
  4. De fietsers verzamelen op de speelplaats van het lager onderwijs en verlaten de school via de poort in De Ring.

## FINANCIËN

Telkens je kind blijft eten over de middag en als je kind naar de opvang gaat, wordt dit aangeduid op een lijst.

Iedere maand ontvangt u een factuur met daarop het verschuldigde bedrag voor middagtoezicht en opvang.

Gelieve deze factuur correct te betalen.

Aan de ouders van wie de rekeningen van vorig schooljaar nog niet betaald zijn, wordt gevraagd om alles cash te betalen.

### Middagtoezicht

Maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagmiddag.

Prijs: **€ 0,75 per middag**

Voor de Ring in de refter van de Ring en voor de Slangstraat in de refter van de Slangstraat

### Voorschoolse opvang:

elke morgen vanaf 7 uur tot 08.00 uur

prijs: **€ 1 per half uur**

voor de ganse school georganiseerd in de vestigingsplaats De Ring

### Naschoolse opvang:

maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tot 17.30 uur.

prijs: **€ 1 per half uur**

voor de ganse school georganiseerd in de vestigingsplaats De Ring

## MAXIMUMFACTUUR

### Voor de kleuters

Per schooljaar mag de school **45 euro** vragen voor de maximumfactuur.

Van de maximumfactuur worden uitstappen, schoolreis, theater, creamateriaal, zwemmen (in de derde kleuterklas) betaald.

De school spreidt deze betaling in 2 keer. 25 euro in het begin van het schooljaar, 20 euro na de paasvakantie. Voor late instappers vragen we om 15 euro te betalen na de paasvakantie.

Deze betaling mag cash of per overschrijving gebeuren.



## **Voor het lager**

Per schooljaar mag de school **80 euro** vragen voor de maximumfactuur. Van de maximumfactuur worden uitstappen, schoolreis, theater, creamateriaal, zwemmen betaald.

De school spreidt deze betaling in 3 keer. 30 euro in het begin van het schooljaar, 25 euro na de kerstvakantie en 25 euro na de paasvakantie.

Deze betaling mag cash of per overschrijving gebeuren.

## **Wat als het moeilijk is om te betalen?**

De school biedt 3 verschillende mogelijkheden aan:

1. Je kan langsgaan bij de directie om samen naar een oplossing te zoeken bv. betalen in kleine stukjes, uitgestelde betaling,...
2. Je kan contact opnemen met het OCMW. Zij bekijken dan hoe ze je kunnen helpen.  
De gegevens van het OCMW: : [lieve.mertens@ocmwhamme.be](mailto:lieve.mertens@ocmwhamme.be)  
( 052/26 13 28 )
3. Je geeft aan de school de toestemming om contact op te nemen met het OCMW.

## **Wat als er op het einde van het schooljaar niet betaald is?**

De school geeft de gegevens door aan het schoolbestuur.

Het schoolbestuur beslist of zij een incassobureau of gerechtsdeurwaarder inschakelt.

## **OUDERCONTACTEN**

klassikaal oudercontact:                   Donderdag 06/09: 1 ste graad ( De Ring )  
  Dinsdag 11/09: 2 + 3 de graad ( Slangstraat )  
  Donderdag 13/09: kleuters ( De Ring )

We starten samen om 19.00 uur in de refter en gaan dan met de leerkracht naar de klas.

Er volgen tijdens de loop van het jaar ook nog mogelijkheden tot individueel oudercontact:

## INSCHRIJVINGEN KLEUTERONDERWIJS

Kleuters mogen worden **ingeschreven** vanaf de datum waarop zij de leeftijd van 2 jaar en 6 maanden bereikt hebben.

Als zij jonger zijn dan 3 jaar, worden ze pas **in de school toegelaten** vanaf de instapdatum na hun inschrijving:

de 1ste schooldag na de zomervakantie: maandag 03.09.2018

de 1ste schooldag na de herfstvakantie: maandag 05.11.2018

de 1ste schooldag na de kerstvakantie: maandag 07.01.2019

de 1ste schooldag van februari: vrijdag 01.02.2019

de 1ste schooldag na de krokusvakantie: maandag 11.03.2019

de 1ste schooldag na de paasvakantie: dinsdag 23.04.2019

de 1ste schooldag na de hemelvaartvakantie: maandag 03.05.2019

Vóór de instapdatum mag de kleuter niet in de school aanwezig zijn, ook al heeft hij de leeftijd van 2 jaar en 6 maanden overschreden.

Wanneer de kleuter niet instapt op de instapdatum volgend op de leeftijd van 2 jaar en 6 maand, kan hij pas de volgende instapdatum instappen.

## 2. SCHOOLREGLEMENT

(aanvullingen bij algemeen schoolreglement)

### AFWEZIGHEDEN LAGER ONDERWIJS

Verwittig zo snel mogelijk klastitularis of directeur via:

- verklaring van de ouders (gebruik bij voorkeur de briefjes meegegeven door de school ) bij **ziekte voor 3 of minder dan 3 opeenvolgende schooldagen** en **maximum 4 maal per schooljaar**.
- doktersattest: **dit is vereist vanaf 4 opeenvolgende schooldagen** of vanaf 5de afwezigheid voor om het even aantal ziektedagen.
- telefoontje (een verklaring van de ouders of doktersattest wordt nadien meegegeven).

De volledige reglementering omtrent de afwezigheden in het lager onderwijs vind je in het schoolreglement.

## **RAPPORTEN**

Rapport 1: donderdag 25 oktober 2018 + oudercontact

(De leerlingen van het 1ste leerjaar krijgen dan enkel proeven mee.)

Rapport 2: donderdag 20 december 2018

Rapport 3: vrijdag 22 februari 2019 + oudercontact op 25 en 26 februari

Rapport 4: vrijdag 3 mei 2019

Rapport 5: donderdag 27 juni 2019 + oudercontact

## HUISWERK OP ONZE SCHOOL

De leerkrachten van onze school vinden huiswerk belangrijk.

### **Wat is de bedoeling van huiswerk?**

- Huiswerk is een **verwerking** en een **extra inoefening** van de geziene leerstof.
- We willen aan ouders laten zien wat onze kinderen allemaal doen in de klas. De kinderen brengen zo een stukje school mee naar huis: een **brug tussen school en thuis**.
- Door hun huiswerk te maken leren de leerlingen ook **zelfstandig werken, plannen** en **organiseren** (vooral vanaf het 4<sup>de</sup> leerjaar). Op die manier bereidt de basisschool de leerlingen beetje bij beetje voor op het secundair onderwijs.

### **Wat zijn onze verwachtingen naar de ouders toe?**

We zouden onze verwachtingen kunnen samenvatten in het 'ABC' voor huiswerkbegeleiding.

#### **Afspreken (vóór)**

- Probeer om **goede omstandigheden** aan te bieden waarin het kind kan werken: wat rust, wat licht, wat warmte ... Voor elk gezin betekent dit samen op zoek gaan naar wat mogelijk is.
- Tracht een **vast tijdstip** van de dag in het teken van het huiswerk te stellen.
- Het kind **aansporen**, indien nodig, om te beginnen. Een eerste stap is het samen overlopen van de opdrachten in de schoolagenda.

#### **Bemoedigen (tijdens)**

- Straal een positieve ingesteldheid uit ten aanzien van het huiswerk, **toon interesse** en laat zien hoe belangrijk je het als ouder vindt dat je kind zich inzet.
- **Ondersteun** het huiswerkproces: een luisterend oor wanneer kinderen van het 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar hardop lezen – de te leren les eens opvragen.

#### **Controleren (na)**

- **Controleer** of het huiswerk gemaakt is. Hoe ouder kinderen worden, hoe meer zelfstandigheid ze verwerven in het maken van huiswerk. Voor kinderen van het 1<sup>ste</sup> leerjaar kan het nog nodig zijn om toezicht te houden, maar laat kinderen van een 6<sup>de</sup> leerjaar gerust volledig de eigen verantwoordelijkheid opnemen in het plannen en uitvoeren van hun taken.
- **Meld** ernstige **moeilijkheden** en belangrijke **problemen** bij het maken van huiswerk persoonlijk aan de leerkracht of via de schoolagenda.

### **Wat verwachten we zeker niet van de ouders?**

- We verwachten **niet** dat de ouders het huiswerk **verbeteren**. Verbeteren is de

taak van de leerkracht. Alleen door de fouten te analyseren ziet de leerkracht of de leerling de leerinhoud voldoende beheerst.

- We verwachten **niet** dat de ouders een slordig werkje **laten overschrijven**.
- We verwachten **niet** dat de ouders zelf nog eens **extra oefeningen** opgeven. We vinden ook dat het kind nog recht heeft op vrije tijd. Dat hebben ze na een dag flink werken in de klas wel verdiend.

### **Wanneer huiswerk? Hoelang werken kinderen aan het huiswerk? Welk huiswerk?**

We proberen een zo duidelijk mogelijk overzicht te geven.

Door uitzonderlijke omstandigheden is het mogelijk dat op een bepaalde dag eens geen of wel huiswerk gegeven wordt, alhoewel dit niet voorzien was.

De opgegeven tijden zijn gemiddelden. De ene leerling zal er wellicht iets korter over doen, terwijl een andere leerling wat meer tijd nodig heeft.

Maandag, dinsdag en donderdag zijn onze vaste huiswerkdagen. Voor leerlingen van het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar kan er ook op woensdag huiswerk zijn.

Voorziene tijdsduur:

1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> leerjaar: ongeveer 10 à 15 minuten

3<sup>de</sup> en 4<sup>de</sup> leerjaar: ongeveer 20 à 30 minuten

5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar: ongeveer 45 minuten

De opdrachten kunnen heel verschillend zijn: rekenwerk, lezen, taal, opzoekwerk, les leren, taak uit de klas afwerken.

### **Huiswerk niet gemaakt !**

Indien het huiswerk niet werd gemaakt, moet de taak nadien afgewerkt worden.

### **Tenslotte een belangrijke opmerking.**

We streven naar een gelijkwaardige inspanning van elk kind en naar huiswerk dat haalbaar is voor elk kind. Parallelklassen geven niet noodzakelijk hetzelfde huiswerk.

## SCHOOLVERZEKERING

### Procedure bij een schoolongeval

1. Ouders of leerling verwittigen **ONMIDDELIJK** leerkracht of directie.  
Let op: (bij schoolongevallen op weg van huis naar school of omgekeerd) je kind moet binnen de normale tijd en langs de kortste, veiligste weg naar school komen of naar huis gaan. Een schoolongeval wordt dezelfde dag nog meegedeeld en niet twee of drie dagen later.
2. Document Aangifte van een lichamelijk ongeval:  
in te vullen door de schooldirectie of het schoolsecretariaat.  
Nadat de school verwittigd is, krijg je persoonlijk of via je kind document 'medisch attest van vaststelling' en blad 'bijkomende inlichtingen'.
3. Document Medisch attest van vaststelling:  
in te vullen door de behandelende geneesheer. Bezorg dit document, nadat het door de geneesheer ingevuld is, samen met het blad 'bijkomende inlichtingen' zo vlug mogelijk aan de school.

**De school stuurt het document 'Aangifte van een lichamelijk ongeval' en document 'Medisch attest van vaststelling' naar de verzekeringsmaatschappij.**

4. Enkele dagen later ontvangen de ouders van de verzekeringsmaatschappij:
  - brief met melding dat het dossier geopend is
  - attest van genezing
  - attest van tussenkomst van ziekenfonds

Attest van genezing. Dit attest wordt door de geneesheer ingevuld van zodra het kind volledig genezen of hersteld is. Dit attest mag ook door de ouders ingevuld worden indien ze er zeker van zijn dat het kind volledig hersteld is en er geen blijvende letsels zijn.

Attest van tussenkomst van ziekenfonds. Dit moet enkel door de ouders ingevuld worden wanneer de ouders geen uittreksel ontvangen hebben.

Let op! Indien geneesmiddelen of andere farmaceutische producten bij de apotheker moeten aangekocht worden, moet de apotheker een bewijs afleveren dat de producten op voorschrift van een geneesheer zijn voorgeschreven en met de vermelding van de naam van de patiënt. Een kasticket is niet voldoende.

5. **De ouders sturen 'Attest van genezing' en 'Attest van tussenkomst van ziekenfonds' samen met alle originele bewijsstukken** (uittreksels van het ziekenfonds, facturen van het ziekenhuis, bewijsstukken van de apotheker, ...) **naar de verzekeringsmaatschappij.**
6. De verzekeringsmaatschappij stort daarna haar tussenkomst op het rekeningnummer van de ouders.

### **3. INTERESSANT OM WETEN - PRIJZEN**

#### **SCHOOLVERANDERING**

De oude school bezorgt alle relevante info aan de nieuwe school.

#### **VAKANTIE EN VRIJE DAGEN**

17 september: lokale verlofdag - jaarmarkt

27 oktober tot en met 4 november: herfstverlof

28 november: pedagogische studiedag

22 december tot en met 6 januari: kerstvakantie

1 maart: pedagogische studiedag

2 maart tot en met 10 maart: krokusvakantie

6 april tot en met 22 april: paasvakantie

1 mei: Dag van de Arbeid

6 mei: lokale verlofdag

30 mei: Hemelvaartsdag

31 mei: brugdag

10 juni: Pinkstermaandag

#### **BELANGRIJKE DATA**

3 september: startmoment

18 september: fotograaf

19 september: TOS lager 8.30 uur

28 september: startviering om 8.45 uur

3 oktober: TOS lager 8.30 uur

17 oktober: TOS kleuter 8.30 uur

21 november: TOS kleuter 8.30 uur

4 december: Sint komt op school

21 december: kerstviering om 13.40 uur

16 en 17 februari: schoolrestaurant

20 februari: TOS kleuter: 8.30 uur

27 februari: TOS lager 8.30 uur

1 april: kinderstoet

5 april: paasviering 8.45 uur

4 mei: Vormsel

11 mei: Schoolfeest

16 mei: Scholencross

25 mei: Eerste Communie

8 en 9 juni: Triatlon

26 juni: Afscheid zesde om 20 uur

28 juni: slotviering om 10.30 uur

Wie extra vakantie neemt voor 30 juni of na 31 augustus is onwettig afwezig. Ook snipperdagen zonder geldige reden zijn onwettig.

Wanneer je kind onvoldoende naar school komt heeft dit gevolgen voor de schooltoelage en het getuigschrift

## **LICHAMELIJKE OPVOEDING**

Het is wenselijk en leuk om aan elke turn- of zwemles deel te nemen.

Wie om een bepaalde reden niet mag of kan turnen of zwemmen, dient een doktersattest of een briefje van de ouders aan de leerkracht voor te leggen.

Wie niet meezwemt maar toch meerijdt, zal toch busvervoer ( 3 euro ) moeten betalen.

Benodigheden:

L1 → L6:                    een zwarte short of koersbroek  
                                  een turnT-shirt van de school  
                                  turnpantoffels of sportschoenen zonder  
                                  zwarte zolen

Gelieve de T-shirts van de school te NAAMTEKENEN !!!

Dit alles wordt bewaard in de turnzak van de school en blijft in de school.

In de schoolvakanties kan het turngerief meegenomen worden naar huis om te worden gewassen.

**ZWEMMEN:** telkens op donderdagvoormiddag na de speeltijd



2 + 5: 20 september  
27 september  
4 oktober  
11 oktober  
18 oktober  
25 oktober  
8 november  
15 november  
22 november  
1 + 6: 29 november  
6 december  
20 december  
10 januari  
17 januari  
24 januari  
31 januari  
7 februari  
14 februari  
3 + 4: 21 februari  
28 februari  
14 maart  
21 maart  
28 maart  
4 april  
25 april  
2 mei  
9 mei  
K3: 16 mei  
23 mei

Prijs: voor 1ste leerjaar: 3 euro, school betaalt inkom + zwemleraar  
voor 2de, 3de, 4de, 5de en 6de leerjaar: 4 euro

Benodigdheden: zwempak  
2 badhanddoeken, waarvan er één dient om op te staan en om zo  
voetschimmel te voorkomen.

## **TIJDSCHRIFTEN**

### **Prijzen voor jaarabonnement**

Doremini + Kid'i ( 1 ste kleuterklas )	€ 36,00
Doremix + Kid'i (2 de kleuterklas)	€ 36,00
Doremi + Kid'i (3 <sup>de</sup> kleuterklas)	€ 36,00
Zonnekind (L1)	€ 38,00
Zonnekind ( L2 )	€ 38,00

Zonnestraal (L3 - L4)	€ 38,00
Zonneland (L5 - L6)	€ 38,00

### **LEESREEKSEN**

Leesbeestje + cd (K1)	€ 24,00
Leesknuffel + Kid'i (K2)	€ 39,00
Leesknuffel + Kid'i (K3)	€ 39,00
Robbe en Bas (L2)	€ 30,00
Leeskriebel (L3-L4)	€ 30,00
Vlaamse Filmpjes (L5)	€ 31,00

### **ZEEKLASSEN**

Al meer dan 30 jaar trekken de leerlingen van het derde leerjaar voor een weekje naar zee. De bestemming is het schitterende Vaya Mundo in Oostende

- spelen op het strand, zandkastelen bouwen, pootje baden in zee,....
- lessen op het strand, schelpen en diertjes zoeken
- een duik nemen in het zwembad, spelen in het indoor-speelpark
- ...

Meer informatie krijgen de ouders van de zeeklassertjes enkele dagen voor het vertrek!

De zeeklassen gaan door van maandag 20 mei 2019 tot en met vrijdag 24 mei 2019

### **BUITEN DE KLASMUREN**

En ... wat denk je van:

- een toneelbezoek
- een film
- een leerwandeling
- een leuke sportactiviteit

### **CLB**

Vrij CLB  
 Grote Kaai 7  
 9160 Lokeren  
 09/3537383

Deze dienst staat steeds open voor alle ouders die vragen en/of problemen hebben met hun kind.

In onze school is het CLB nauw betrokken bij de zorg voor onze kinderen.

Op de MDO's ( overleg met leerkracht, zorgcoördinator, directie, ouders, eventueel logopedist/psycholoog ) zijn ze steeds aanwezig.

In de loop van het zesde leerjaar krijgen de ouders een info-avond aangeboden met alle mogelijke informatie over verdere studiemogelijkheden. De leerlingen worden tevens begeleid om hun overgang naar het secundair onderwijs zo vlot mogelijk te laten verlopen door een aangepaste studiekeuze.

Om lichamelijke problemen, vroegtijdig op te sporen, worden de kleuters van de 1 ste kleuterklas en de leerlingen van het 1 ste, 4 de en 6 de leerjaar aan een medisch onderzoek onderworpen.

## **DE ACCOLADE**

In de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden in Waas & Dender de krachten gebundeld in één ondersteuningsnetwerk:

### **De Accolade.**

De Accolade biedt ondersteuning aan alle scholen van het gewoon onderwijs in Waas & Dender en omliggende regio's.

Je kan als school en C.L.B. bij De Accolade terecht met alle vragen die de basiszorg van een gewone school overschrijden.

## **COMPUTERKLAS**

Aangepaste softwareprogramma's helpen de leerlingen om individueel, op eigen tempo en volgens hun eigen niveau, de leerstof verder in te oefenen of te verdiepen.

Elke klas gaat minstens één maal per week naar de computerklas.

## **KOSTENOVERZICHT**

### **“VERPLICHTE” KOSTEN**

T-shirt (turnen – 1 <sup>e</sup> t-shirt gratis)	€ 7,50
Culturele activiteit (film, theater,...)	€ 6,00
Uitstap	€ 25,00
Zwemmen 1 <sup>e</sup> leerjaar	€ 3,00
Zwemmen andere klassen per beurt	€ 4,00
SVS + sport tijdens de lesuren	€ 5,00
Creamateriaal	€ 5,00
<i>Wuitensmarsen</i>	€ 1,50

(de 'verplichte kosten' worden door de wet beperkt: voor kleuters € 45 per schooljaar, voor de lagere school € 80 per schooljaar en voor de meerdaagse uitstappen € 410 over de 6 leerjaren gespreid)

Deze vastgestelde bedragen zullen worden opgevraagd in max. 3 schijven in de loop van het schooljaar:

- voor kleuters: €25 in oktober, €20 rond Pasen
- voor de lagere school: €30 in oktober, €25 rond Kerstmis en €25 rond Pasen

Een gedetailleerd bestedingsoverzicht kan steeds aan het einde van het schooljaar opgevraagd worden.

### **“NIET-VERPLICHTE” KOSTEN**

remgeld middagtoezicht	€ 0,75
half uur voor- of naopvang	€ 1,00
nieuwjaarsbrief	€ 1,00
Oog voor lekkers	€ 8,00
basispakket schoolfoto's (richtprijs)	€ 17,00
abbonementen: zie pagina 14 - abonnementen	

### **VERJAARDAGEN**

Op school laten we geen snoep toe; Dit is slecht voor de tanden en het gewicht van de kinderen.

Wie graag de klas eens trakteert met een verjaardag kan dit doen met een stuk fruit of een stukje cake. De leerkracht is blij met hetzelfde cadeautje.

Andere cadeautjes gaan in de boekentas mee naar huis.

Dit jaar is ons jaarthema: 'Rupsje Leestgenoeg'. Je kan de leerkracht en de kinderen ook een enorm plezier doen met een mooi boek als klascadeau.

### **KRIEBELBEESTJES**

Meld het onmiddellijk aan juf Christine ( of aan de klasleerkracht ) wanneer je kind luizen heeft en laat het pas terug naar school gaan als het behandeld is.

### **MILIEU**

Wij hebben als school aandacht voor het milieu. Wij doen dit o.a. door:

- te sorteren in de klas

- de speelplaats netjes te houden met het project 'Mooimakers'
- de klassen regelmatig te verluchten
- spaarzaam te zijn met energie
- geen snoep toe te laten
- gezonde voeding te promoten o.a. het drinken van water
- mee te doen met Oog voor lekkers
- te vragen om boterhammen in een brooddoos te stoppen
- acties rond veiligheid o.a. fluohesjes

## **SCHOOLREIS**

Kinderen vanaf de leeftijd van 3 jaar die zindelijk zijn, kunnen mee op schoolreis.

## **ZINDELIJKHEID**

Het is wenselijk dat nieuwe peuters zindelijk zijn als ze voor de eerste keer naar school komen.

Als je peuter toch nog niet zindelijk is, dringen we aan op een goede samenwerking met de klasleerkracht om het kind zindelijk te maken.

## **KLEDIJ**

Wij vragen dat onze kinderen in verzorgde kledij naar school komen. Wat we niet toelaten is strandkledij in de zomer, make-up, opzichtige haarkapsels.

Petten horen thuis in de gang en niet in de klas.

## **GSM**

Kinderen mogen hun gsm bijhebben, maar hij moet afstaan tijdens de lessen.

Pas als de school gedaan is, kan de gsm aangezet worden.

Wanneer kinderen de gsm wel gebruiken tijdens de schooluren, wordt de gsm afgenomen en op het einde van de dag terug gegeven.

## **ZORG VOOR SCHOOLMATERIAAL**

Kinderen moeten zorgzaam leren omgaan met materiaal dat niet van hen is.

Materiaal van school dat kwijtraakt of dat opzettelijk stuk is gemaakt, zal moeten vergoed worden.

## **AUTOVERVOER**

Een grote dankjewel voor de ouders die soms het vervoer van onze kinderen verzorgen met auto's. Veiligheid staat ook hier op de eerste plaats. Kinderen kleiner

dan 1,35 m moeten in een autozitje. Alle kinderen worden uiteraard vastgemaakt met de veiligheidsgordel. In- en uitstappen gebeurt op een veilige plaats, niet langs de kant van de weg.

## **KLASINDELING**

Elk schooljaar krijgen alle kinderen een nieuwe kans. Elk jaar worden om die reden de klassen opnieuw verdeeld. Zo leren de kinderen om met iedereen om te gaan.

Bij de klassamenstelling spelen volgende zaken een grote rol:

- Een goed evenwicht tussen jongens en meisjes
- Een goede verdeling van de verstandelijke mogelijkheden
- Een redelijke spreiding van anderstalige kinderen
- Een evenwichtige verdeling van kinderen met leerproblemen, gedragsproblemen

De verantwoordelijkheid om de klassen samen te stellen ligt bij de directeur.

Ouders kunnen dan ook niet kiezen bij wie hun kind terecht komt.

## **MEERTALIG OPVOEDEN:10 TIPS**

1. Spreek veel met je kind in de taal die je best kent, je moedertaal.
2. Spreek als ouder elk 1 taal met je kind.
3. Kies een taal afhankelijk van de situatie.
4. Blijf de taal gebruiken waarin je een conversatie start, meng niet.
5. Houd er rekening mee dat meertalig opvoeden soms trager gaat en dat er soms een extra inspanning nodig is.
6. Geef je kind kansen door het naar Nederlandstalige vrijetijdsactiviteiten te laten gaan.
7. Leer zelf Nederlands zodat je kinderen zien dat je dit belangrijk vindt.
8. Kijken naar Nederlandstalige televisie helpt om vertrouwd te raken met de Nederlandse klanken, maar taal oppikken doet je kind meest van vrienden.
9. Bij fouten, herhaal je als ouder best de correcte taal en geef je veel complimentjes als het goed gaat..
10. Contacteer de zorgleerkracht of het CLB als je kind na 8 jaar nog talen mengt en als niettegenstaande een rijk taalaanbod je kind nog heel veel taalfouten maakt.

Beste ouders

Een speciaal woord van dank aan ons **oudercomité!**

Dankjewel voor de vele leuke activiteiten die jullie organiseren.

Dankjewel voor de extra centjes die onze kinderen ten goede komen: busvervoer, paaseitjes, cadeautjes eerste communie, afscheid zesde leerjaar,...

Dankjewel voor de extra hulp bij schoolfeest, triatlon, ...

Ons oudercomité is op zoek naar mensen die willen aansluiten bij hun vereniging. Alle helpende handen zijn van harte welkom! Wie zin heeft, kan contact opnemen met Isabelle Malfliet.

Mail: [ouderverenigingsintpieter@hotmail.com](mailto:ouderverenigingsintpieter@hotmail.com)

Een speciaal woord van dank aan het **triatloncomité!**

Dankjewel voor de belangeloze inzet ten voordele van onze kinderen.

Dankjewel voor de organisatie van een prachtig sportief evenement: de Watermolentriatlon!

Dankjewel voor de grote financiële steun voor onze school: dit jaar sponsort het triatloncomité i-pads.

Ook het triatloncomité is op zoek naar mensen die willen aansluiten bij hun groep. Wie geïnteresseerd is, kan contact opnemen met Paul Bogaert.

Mail: [bogaert.paul@gmail.com](mailto:bogaert.paul@gmail.com)



**Er geldt, in overeenstemming met de wetgeving, een  
totaal rookverbod op de schoolterreinen !**

**Deze brochure bevat heel wat nuttige info.  
Gooi ze niet weg !**